

Uchwała Rady Rodziców nr 4 z dnia 23 maja 2024r.

§ 1 – Deklaracje

1. Zgodnie z Regulaminem RR szczegółowy plan finansowy na dany rok szkolny sporządzany jest w oparciu o deklaracje wpłat składane przez rodziców na pierwszych zebraniach oddziałowych – wzór deklaracji stanowi załącznik do Regulaminu.
2. Rodzice na druku deklaracji określają, jaką kwotę chcą wpłacić na działania Rady Rodziców w bieżącym roku szkolnym.
3. Skarbnik oddziałowy zbiera deklaracje, sumuje i przekazuje ich łączną wartość do Skarbnika RR w terminie **do 30 września**.

§ 2 – Wpłaty

4. Zgodnie z deklaracjami **rodzice** dokonują wpłat składek na rzecz Rady Rodziców poprzez przekazanie środków Skarbnikowi wchodzącemu w skład „Oddziałowej Rady Rodziców” w terminie **do 31 stycznia**.
5. Kwoty łączne **Skarbnik oddziałowy** wpłaca zgodnie z poniższym harmonogramem na konto RR w banku PKO BP nr: 69 1020 4027 0000 1102 0031 4583 koniecznie z podaniem w tytule informacji jakiej klasy dotyczy wpłata:
 - Pierwsza transza - **do 15 października**
 - Druga transza - **do 30 listopada**
 - Trzecia transza - **do 30 marca**

§ 3 – Rozliczenie i dotacje

6. Rozliczenie zbiorczych wpłat Skarbników ze Skarbnikiem Rady Rodziców poprzez przekazanie listy wpłat następuje w terminie **do 15 kwietnia**.
7. Wpłaty dokonywane przez oddziały na fundusz Rady Rodziców umożliwiają otrzymanie na koniec roku szkolnego dotacji w następującej wysokości:
 - W przypadku wpłaty przez oddział **51-70%** sugerowanej kwoty (60zł x liczba uczniów wg stanu na dzień 30 września – **dotacja w wysokości 30% wpłaconej sumy**
 - w przypadku wpłaty **71-100%** sugerowanej kwoty (60zł x liczba uczniów wg stanu na dzień 30 września – **dotacja w wysokości 40% wpłaconej sumy**.
8. Dotacja, o której mowa w pkt. 7 musi być przeznaczona dla wszystkich uczniów i uczennic danego oddziału i związane z kosztem zakupu upominków, opłaceniem wyjść lub atrakcji z okazji zakończenia roku szkolnego.
9. Wysokość dotacji dla poszczególnych oddziałów przekazywana jest przez Skarbnika RR do Przedstawicieli Klasowych w RR i Skarbników Klasowych oraz do wiadomości wychowawcy/ czyni danego oddziału w terminie **do 30 kwietnia**.
10. Wpłaty dotacji dokonywane są na podstawie przedstawionego i opisanego rachunku w terminie **od 10 maja do 30 czerwca**. Skarbnik oddziału może uzyskać zaliczkę w wysokości przyznanej dotacji po przedstawieniu pisemnego wniosku do Skarbnika RR.

Podpisy Prezydium RR:

Kolonińska Ewa

Ewa Kolasińska – Z-czyni ds. klas I-IV

Adamowska Agnieszka

Agnieszka Adamowska – Przewodnicząca RR

Chmura Rutkowska Iwona

Iwona Chmura-Rutkowska – Z-czyni ds. klas V-VIII

Góralczyk Anna

Anna Karidula-Góralczyk – Skarbniczka

Garaeva Rima

Rima Garaeva - Sekretarz

