

Wewnątrzszkolny system oceniania.
Kryteria ocen z zajęć edukacyjnych oraz trybu odwoławczego od tych ocen
obowiązujących
w SP nr 11 od 01.09.2023 r.

§ 66

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczyciel(k)i poziomu i postępów w opanowaniu przez osobę uczącą się wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

§ 67

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych odbywa się przez ocenianie wewnątrzszkolne. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. Informowanie osoby uczącej się o poziomie jej osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielanie osobie uczącej się pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowaniu osoby uczącej się do dalszych postępów w nauce.
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczyciel(k)om informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach osoby uczącej się.
5. Umożliwienie nauczyciel(k)om doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 68

1. Okresowe i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele/nauczycielki prowadzący/-e obowiązkowe zajęcia edukacyjne w danym roku szkolnym.
2. Okresowe i roczne oceny są ustalane na podstawie średniej ważonej wg poniższych zasad:

Średnia	Stopień
0,00 – 1,69	niedostateczny
1,70 – 2,69	dopuszczający
2,70 – 3,69	dostateczny
3,70 – 4,69	dobry
4,70 – 5,69	bardzo dobry
5,70 – 6,00	celujący

3. Wagi ocen do obliczenia średniej ważonej podają nauczyciele/nauczycielki poszczególnych przedmiotów.
4. Wagi są jednakowe w przypadku nauczycieli/nauczycielek uczących tego samego przedmiotu w różnych klasach.

5. Okresowe i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele/nauczycielki prowadzący/-e te zajęcia. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocje ani ukończenie szkoły.

§ 69

Rok szkolny dzieli się na dwa okresy:

- I okres od pierwszego roboczego dnia września, wskazanego przez MEN i zawartego w rocznym kalendarzu pracy szkoły,
- II okres od pierwszego roboczego dnia po zakończeniu I okresu do daty wskazanej przez MEN (czerwiec).

Dyrektor/dyrektorka szkoły, w terminie do 30 września, informuje nauczyciel(k)i, osoby uczące się oraz rodziców (prawnych opiekunów) o ustalonym w danym roku szkolnym planie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 70

1. W szkole obowiązuje następująca skala ocen przedmiotowych:

1) stopień celujący	6
2) stopień bardzo dobry	5
3) stopień dobry	4
4) stopień dostateczny	3
5) stopień dopuszczający	2
6) stopień niedostateczny	1

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mówimy w ust. 1 pkt. 1 – 5.
3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 6.
4. W oddziałach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne osoby uczącej się związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Sposób ustalenia oceny z religii/etyki ustalają odrębne przepisy.
5. Uczeń/uczennica klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej, uwzględniając wyjątkowe sytuacje opisane w punkcie 7.

6. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy/wychowawczynie klasy oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia/uczennicy klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
7. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia/uczennicę klasy I – III, na podstawie wniosku wychowawcy/wychowawczynie klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) osoby uczącej się.
8. Okresowe i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VIII, nie mają wpływu na okresową i roczną ocenę z zachowania.

§ 71

1. Kryteria ocen w klasach IV – VIII.

Stopień celujący otrzymuje osoba ucząca się, która:

- w pełni opanowała wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej,
- samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy o dużym stopniu trudności, często proponuje rozwiązania nietypowe,
- twórczo rozwija uzdolnienia i zainteresowania,
- jest uczestnikiem/uczestniczką i osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych lub ma inne porównywalne osiągnięcia.

Stopień bardzo dobry otrzymuje osoba ucząca się, która:

- posiada wiedzę i umiejętności obejmujące podstawę programową,
- swobodnie posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami, potrafiąc rozwiązać wszystkie zadania i problemy objęte programem nauczania ,
- jest uczestnikiem/uczestniczką konkursów, olimpiad, zawodów sportowych

Stopień dobry otrzymuje osoba ucząca się, która:

- spełnia wymagania opisane w podstawie programowej,
- poprawnie stosuje nabyte wiadomości oraz umiejętności w rozwiązywaniu problemów, zadań i przykładów znanych z lekcji i podręcznika.

Stopień dostateczny otrzymuje osoba ucząca się, która:

- opanowała najistotniejsze elementy i wymagania zawarte w podstawie programowej,
- opanowała proste elementy wiedzy i umiejętności,
- rozwiązuje problemy i zadania o niewielkim stopniu złożoności często powtarzające się w programie nauczania.

Stopień dopuszczający otrzymuje osoba ucząca się, która:

- spełnia wymagania niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu,
- rozwiązuje najprostsze zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

Stopień niedostateczny otrzymuje osoba ucząca się, która:

- nie spełnia wymagań umożliwiających realizację programu nauczania,
- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalszą skuteczną naukę,
- nie jest w stanie rozwiązać lub wykonać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

2. Szczegółowe kryteria ocen ustalają nauczyciele/nauczycielki poszczególnych przedmiotów, informując o tym osoby uczące się oraz ich rodziców na początku każdego roku szkolnego.

3. Kryteria ocen są udostępnione społeczności szkolnej na stronie internetowej www.sp11poznan.pl, w zakładce "Dokumenty".

§ 72

Nauczyciele/nauczycielki na początku każdego roku szkolnego informują osoby uczące się oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1. Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanych programów nauczania.
2. Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
3. Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Ocenę są jawne dla osób uczących się, rodziców (prawnych opiekunów).
5. Na wniosek osoby uczącej się lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel/-ka uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.
6. Na wniosek osoby uczącej się lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania dziecka jest udostępniana do wglądu osobie uczącej się lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 73

1. Nauczyciel/-ka jest zobowiązany/-a na podstawie opinii publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne z określonych zajęć edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych osoby uczącej się, u którego stwierdzono zaburzenia lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom szkolnym.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 73 punkt 1 następuje także na podstawie opinii niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.

§ 74

1. Klasyfikacja okresowa polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu (według skali określonej w Statucie Szkoły) okresowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
2. Klasyfikację okresową przeprowadza się w ostatnim tygodniu pierwszego okresu.
3. Rodzice są informowani o wynikach klasyfikacji na wywiadówce kończącej pierwszy okres. Uczniowie/uczennice są informowani o wynikach śródrocznej klasyfikacji,

- przez wychowawców/wychowawczynie klas, w ostatnim tygodniu pierwszego okresu.
4. Na tydzień przed terminem klasyfikacji rocznej uczniowie oraz rodzice (prawni opiekunowie) są poinformowani o proponowanych ocenach rocznych z obowiązkowych i nieobowiązkowych zajęć edukacyjnych.
 - uczniowie/uczennice są informowani o proponowanych ocenach ustnie przez nauczyciela/nauczycielkę prowadzącą dane zajęcia edukacyjne,
 - rodzice są informowani o proponowanych ocenach pisemnie, podczas czerwcowej wywiadówki.
 5. W ciągu kolejnych trzech dni (roboczych) od momentu powiadomienia rodziców o proponowanych ocenach osoba ucząca się i jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą złożyć uzasadniony wniosek o przeprowadzenie weryfikacji oceny proponowanej przez nauczyciela/nauczycielkę przedmiotu.
 6. W ciągu kolejnych dwóch dni (roboczych) od momentu otrzymania wyżej wymienionego wniosku dyrektor/dyrektorka lub osoba przez niego/nią upoważniona sprawdza czy osoba ucząca się spełnia warunki ubiegania się o przeprowadzenie weryfikacji.
 7. Dyrektor/dyrektorka podejmuje decyzję o:
 - przeprowadzeniu sprawdzianu weryfikacyjnego w ciągu tygodnia poprzedzającego klasyfikację roczną,
 - odrzuceniu wniosku z uwagi na niespełnianie kryteriów ubiegania się o przeprowadzenie sprawdzianu weryfikacyjnego. Wówczas rodzice osoby uczącej się (prawni opiekunowie) są informowani o decyzji dyrektora/dyrektorki na piśmie wraz z uzasadnieniem decyzji.
 8. Szczegółowy termin sprawdzianu weryfikacyjnego ustala się z rodzicami (prawnymi opiekunami).
 9. Sprawdzian weryfikacyjny trwa 45 minut i składa się z części ustnej i pisemnej.
 10. Nauczyciel/nauczycielka prowadzący/-a sprawdzian weryfikacyjny sporządza zwięzły protokół, w którym są zawarte następujące informacje (imię i nazwisko osoby uczącej się, data sprawdzianu, informacja o odpowiedziach ustnych i wyniki pracy pisemnej, ustalona ocena).
 11. W egzaminie klasyfikacyjnym uczestniczy członek/członkini dyrekcji szkoły.
 12. Ustalona w wyniku sprawdzianu weryfikacyjnego ocena zostaje zatwierdzona na klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, kończącym rok szkolny.

§ 75

Warunki dopuszczenia i przeprowadzenia sprawdzianu weryfikacyjnego konieczne do spełnienia przez wnioskodawców/wnioskodawczynie.

1. Osoba ucząca się wykorzystała wszystkie możliwości zaproponowane przez nauczyciela/nauczycielkę w celu dokonania poprawy przed wyznaczonym terminem składania wniosków o przeprowadzenie weryfikacji.

2. Sprawdzian weryfikacyjny obejmuje swoim zakresem materiał z całego roku szkolnego.
3. W wyniku sprawdzianu weryfikacyjnego można poprawić następujące oceny: dopuszczającą, dostateczną, dobrą.
4. Do sprawdzianu weryfikacyjnego mogą przystąpić uczniowie/uczennice z oceną zachowania nie niższą niż poprawna.
5. Ustalona w wyniku sprawdzianu weryfikacyjnego ocena może być wyższa o jeden stopień od proponowanej przez nauczyciela.
6. Ustalona w wyniku sprawdzianu weryfikacyjnego ocena nie może być niższa od proponowanej.

§ 76

1. Uczeń/uczennica może nie być klasyfikowany/-a z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia okresowej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, z powodu nieobecności ucznia/uczennicy na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Osoba ucząca się nieklasyfikowana z powodu usprawiedliwionej nieobecności, może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek osoby uczącej się nieklasyfikowanej z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów), Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Jeżeli okres zwolnienia osoby uczącej się z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentach przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również osoba ucząca się:
 - a) realizująca, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - b) spełniająca obowiązek szkolny nauki poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Osobie uczącej się, o której mowa w ust. 5 pkt. b, zdającej egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
8. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej,
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później, niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z osobą uczącą się i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Osoba ucząca się, która z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpiła do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora/dyrektorę szkoły.

11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel/-ka danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora/dyrektorkę szkoły, nauczyciela/nauczycielkę takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla osoby uczącej się spełniającej obowiązek szkolny poza szkołą, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora/dyrektorkę szkoły, który/-a zezwolił/-a na spełnianie przez osobę uczącą się obowiązku szkolnego poza szkołą w składzie:
 - dyrektor/dyrektorka szkoły albo nauczyciel/-ka zajmujący/-a w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący/-a komisji;
 - nauczyciele/nauczycielki zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
13. Przewodniczący komisji uzgadnia z osobą uczącą się oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których osoba ucząca się może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
 14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) osoby uczącej się.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemne prace osoby uczącej się i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia/uczennicy. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia/uczennicy.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia/uczennicy z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się słowo "nieklasyfikowany".

§ 77

1. Ustalona przez osobę uczącą albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 77 ust. 2.
2. Począwszy od klasy IV osoba ucząca się, która w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskała ocenę niedostateczną, z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzaminy poprawkowe.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor/dyrektorka szkoły. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora/dyrektorkę szkoły.

W skład komisji wchodzi:

 - dyrektor/dyrektorka szkoły albo nauczyciel/-ka zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący/-a,
 - nauczyciel/-ka prowadzący/-a dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący/-a,
 - nauczyciel/-ka prowadzący/-a takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek/członkini komisji.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
- skład komisji,
 - termin egzaminu poprawkowego,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wyniki egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia/uczennicy i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach osoby uczącej się. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia/uczennicy.
7. Osoba ucząca się, która nie zdała egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne osób uczących się w szkole podstawowej, rada pedagogiczna może, jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia/uczennicę, który/-a nie zdał/-a egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 78

Laureaci/laureatki konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (okresową) ocenę klasyfikacyjną.

§ 79

Uczeń/uczennica kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej, uzyskał/-a ocenę klasyfikacyjne z wymienionych zajęć wyższe od oceny niedostatecznej.

§ 80

1. Osoba ucząca się lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora/dyrektorki szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor/dyrektorka szkoły powołuje komisję, która:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń, sprawdzian wiadomości

i umiejętności ucznia/uczennicy w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną

z danych zajęć edukacyjnych,

- termin sprawdzianu, o którym mowa powyżej uzgadnia się z osobą uczącą się i jego rodzicami (prawnymi opiekunami),

3. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor/dyrektorka szkoły lub nauczyciel/nauczycielka zajmujący/-a stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji,

- nauczyciel/nauczycielka prowadzący/-a dane zajęcia edukacyjne,

- dwie osoby uczące z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzące takie same zajęcia edukacyjne,

4. Ustalona w toku wymienionej procedury roczna ocena z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

5. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji,

- termin sprawdzianu,

- zadania (pytania sprawdzające),

- wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia/uczennicy.

§ 81

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia/uczennicę

w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczności udziału ucznia/uczennicy w zajęciach oraz aktywności w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 82

1. Dyrektor/dyrektorka szkoły zwalnia osobę uczącą się z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez osobę uczącą się tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza,

na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor/dyrektorka szkoły zwalnia ucznia/uczennicę z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia/uczennicy

w tych zajęciach wydanej przez lekarza/lekarzkę, na czas określony w tej opinii.

3. W przypadku zwolnienia ucznia/uczennicy z wymienionych zajęć w dokumentacji nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniona/zwolniony”.

§ 83

Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o bieżących osiągnięciach uczniów i uczennic w następujący sposób:

1. Codziennie, osobiście jeśli zachodzi taka potrzeba, pod warunkiem, że nie dezorganizuje to pracy osoby uczącej.
2. Podczas godzin dostępności nauczycieli/nauczycielek, zaplanowanych w każdym roku szkolnym (harmonogram dostępny na stronie internetowej szkoły).
3. Na czterech wywiadówkach (listopad, styczeń, kwiecień, czerwiec) zaplanowanych w każdym roku.
4. Codziennie za pośrednictwem e-Dziennika.

§ 84

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń/uczennica, który/-a w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych religii, etyki średnią ocen 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem.
2. Uczniowi/uczennicy, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
3. W przypadku, gdy uczeń/uczennica uczęszczał/a na zajęcia religii i zajęcia etyki do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.