

## REGULAMIN

### Świetlice w Szkole Podstawowej Nr 11 w Poznaniu

#### Postanowienia ogólne

W szkole działa świetlica, realizująca zadania opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów, którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych.

Świetlica jest integralną częścią szkoły - realizuje cele i zadania przyjęte w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.

W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.

#### Cele i zadania świetlicy

Celem działalności świetlicy jest:

- zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej,
- udzielanie pomocy w nauce,
- zorganizowanie odpowiednich warunków do nauki własnej, rozwijania zainteresowań i rekreacji,
- kształtowanie nawyków kultury osobistej i współżycia w grupie,
- współdziałanie z rodzicami i nauczycielami uczniów korzystających ze świetlicy,
- sprawowanie opieki nad żywieniem i dożywianiem uczniów.

#### Założenia organizacyjne

1. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku i obejmuje opieką dzieci w godz. od 6.30 do 17.00:
  - a) rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy,
  - b) poza godzinami pracy świetlicy wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko,
  - c) **w przypadku nagłego i wyjątkowego zdarzenia, powodującego opóźnienie odbioru dziecka rodzice zobowiązani są do zawiadomienia świetlicy dzwoniąc na numer tel. 618230-431.**
2. Zapisy do świetlicy odbywają się w dniu rozpoczęcia roku szkolnego oraz w trakcie jego trwania.
3. Rodzice zapisując dziecko pobierają u wychowawców świetlicy kartę zgłoszenia, którą wypełniają podając aktualne dane (każda zmiana telefonu, adresu bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka powinna być niezwłocznie zgłaszana pracownikowi świetlicy).
4. Do świetlicy mogą zostać zapisane dzieci z Oddziału Przedszkolnego oraz z klas I-III, a w wyjątkowych przypadkach dzieci z klas starszych (po uzgodnieniu z kierownikiem).
5. Dzieci są odbierane ze świetlicy tylko przez upoważnione przez rodziców osoby, wymienione w karcie zgłoszenia.

6. Wszystkie zmiany dotyczące odbierania lub wyjścia dzieci ze świetlicy muszą być zgłaszane przez rodziców na piśmie u wychowawców.
7. Samodzielny powrót do domu przez dziecko musi być zaznaczone w karcie zgłoszenia lub złożone na piśmie u wychowawców.
- 8. Wychowawcy mają służbowy zakaz zwalniania dzieci na telefoniczną prośbę rodziców.**
9. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiadają rodzice (prawni opiekunowie).
10. Za rzeczy przynoszone przez dzieci do świetlicy, szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
11. Opłata za świetlicę jest stała, ustalona i zatwierdzona podczas zebrania Rady Pedagogicznej na każdy kolejny rok szkolny. Zebrane środki są przeznaczone na: materiały dydaktyczne i plastyczne, sprzęt sportowy, nagrody w konkursach, organizację imprez, zabawki.
12. Na początku każdego roku szkolnego rodzice otrzymują informację o obowiązkowej wyprawce świetlicowej (dotyczy to artykułów higieny osobistej).
13. W świetlicy dzieci obowiązują zmiana obuwia.
14. Dzieci podzielone są na stałe grupy wiekowe i przebywają z wychowawcami w osobnych salach.
15. Wychowawca opiekujący się daną grupą jest odpowiedzialny za dzieci należące do niej.
16. W godzinach porannych i przed godzinami zamknięcia świetlicy opiekę nad dziećmi z różnych grup pełni wychowawca będący na dyżurze.
17. Każda grupa na początku roku szkolnego tworzy wraz z wychowawcą kontrakt, w którym określone są zasady właściwego zachowania.
18. Wychowawcy prowadzą dzienniki obecności dzieci – osobno dla każdej grupy.
19. W świetlicy organizowane są: zajęcia edukacyjne, plastyczne, muzyczne, rekreacyjno-sportowe, pomoc w odrabianiu zadań domowych, konkursy, imprezy, spotkania z gośćmi, wycieczki.
20. Na początku każdego roku szkolnego wszyscy wychowawcy świetlicy układają szczegółowy plan pracy na każdy tydzień – „Tygodniowe hasła” na podstawie Planu Wychowawczego Szkoły, ważnych dat, wydarzeń, świąt.
21. Kierownik świetlicy na początku roku szkolnego sporządza Roczny Plan Pracy Świetlicy zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
22. Prowadzone zajęcia wychowawcy dokumentują w dziennikach zajęć świetlicy.

## **Wychowankowie świetlicy**

### **Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:**

- korzystania z pomocy wychowawców świetlicy w odrabianiu lekcji i pokonywaniu trudności w nauce,
- rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
- korzystania z pomocy dydaktycznych, gier, sprzętu sportowego i sprzętu audiowizualnego,
- opieki wychowawczej, życzliwego i podmiotowego traktowania,
- zgłaszania własnych pomysłów.

### **Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:**

- kulturalnego zachowania się w świetlicy i stołówce,
- właściwego zachowania wobec innych dzieci, wychowawców i wszystkich pracowników szkoły,
- słuchania i wykonywania poleceń wychowawców,
- nieopuszczania świetlicy bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,

- brania udziału w zajęciach,
- dbania o czystość osobistą i estetyczny wygląd świetlicy i toalety świetlicowej,
- poszanowania sprzętu świetlicy i ponoszenia odpowiedzialności za zniszczenia,
- przestrzegania regulaminu świetlicy.

## **Nagrody i kary:**

### **1. Nagrody:**

- wyróżnienie przez wychowawcę na forum grupy,
- pochwała w dzienniczku,
- wybór na świetlicowe dziecko miesiąca w grupie,
- pochwała udzielona w obecności wychowawcy klasy,
- wniosek o podniesienie oceny z zachowania,
- nagroda rzeczowa i dyplom na zakończenie roku szkolnego.

### **2. Kary:**

- upomnienie przez wychowawcę na forum grupy,
- uwaga w dzienniczku i rozmowa z rodzicami,
- wniosek o obniżenie oceny z zachowania,
- przekazanie informacji o niewłaściwym zachowaniu dyrektorowi szkoły.

Kierownik świetlicy

Dyrektor szkoły

Poznań, dnia 01.09.2017 r.